


Утверждаю   
 И.о. директора КЖТ УрГУПС  
 Панова Н.С.  
 Приказ № 04-13/1 от 11.03.2020

**План мероприятий по противодействию коррупции в КЖТ УрГУПС на 2019-2020 г.г.**

№	Мероприятие	ответственные исполнители	срок исполнения	ожидаемый результат
1. Меры по нормативному обеспечению процесса противодействия коррупции в КЖТ УрГУПС				
1.1. Совершенствование нормативно-правовой базы по противодействию коррупции				
1.	Разработка пакета ЛНА в соответствии с требованиями действующего законодательства по противодействию коррупции в КЖТ УрГУПС	директор Панова Н.С.	В течение года	Разработка и принятие: Антикоррупционной политики. Кодекса этики работников КЖТ УрГУПС. Разработка и внедрение: Положения о конфликте интересов. Положение о комиссии по противодействию коррупции в КЖТ УрГУПС. Порядка уведомления о возможном конфликте интересов и способах его урегулирования. Плана мероприятий по противодействию коррупции КЖТ УрГУПС на 2020 год. Определение и утверждение: Графика приема граждан по вопросам противодействия коррупции. Перечня коррупциогенных должностей.
1.2. Разработка системы мер по противодействию и предупреждению коррупции, направленных на совершенствование управления Колледжем				
1.2.1.	Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур	директор Панова Н.С.  Полежаева С.А., зам. директора по ВР	1 квартал года	Введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации. Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов.
1.2.2.	Обучение и информирование работников	директор Панова Н.С.  Полежаева С.А., зам. директора по ВР	1 квартал года, в течение года и по мере необходимости	Ежегодное ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации. Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции. Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов процедур
1.3. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения и противодействию коррупции				
1.3.1.	Информационное взаимодействие Колледжа с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции.	Полежаева С.А., зам. директора по ВР	В соответствии с планом работы зам. директора по ВР	Отчеты, справки организованных и проведенных мероприятий

2. Меры по предупреждению и противодействию коррупции в финансовой деятельности Колледжа				
2.1. Соблюдение требований законодательства в сфере использования бюджетных средств				
2.2.1.	Контроль целевого использования бюджетных средств в соответствии с муниципальными заказами, поставками товаров, контрактами.	директор Панова Н.С.	постоянно	Соблюдение ПФХД. Положительный Отчет о финансовых результатах деятельности, Сведения о результатах деятельности учреждения по исполнению государственного (муниципального) задания, Баланс.
2.2. Соблюдение требований пользования имуществом и ресурсами Колледжа				
2.2.1.	Систематический контроль актов выполненных работ по проведению капитальных ремонтов	директор Панова Н.С. Заместитель директора по АХЧ Кавелин В.И.	постоянно	Отчеты о проведении капитальных ремонтов
2.2.2.	Контроль распределения стимулирующей части фонда оплаты труда в соответствии с ЛНА	директор Панова Н.С. Председатель ППО	постоянно	Снижение количества недовольных сотрудников распределением стимулирующей части
3. Обеспечение открытости и доступности деятельности Колледжа по противодействию коррупции для общественности				
3.1.	Организация личного приема граждан администрацией Колледжа по вопросам коррупции	директор Панова Н.С.	Один раз в квартал, третий четверг последнего месяца квартала с 13:00 до 16:00	Повышение активности, интереса родительской и гражданской общественности, обеспечение их включенности в работу Колледжа и систему управления Колледжем.
3.2.	Контроль достоверности, актуальности, своевременного обновления информации на сайте Колледжа в разделе «Коррупционное просвещение»	Юрлов А.В. Инженер-программист	Один раз в квартал	Систематический анализ сайта, увеличение интерактивного интереса общественности к работе Колледжа
3.3.	Организация и проведение социологического исследования среди родителей (законных представителей) учащихся. (Анкетирование «Определение уровня коррупции в КЖТ УрГУПС»; «Удовлетворенность потребителей качеством образовательных услуг»).	Полежаева С.А., зам. директора по ВР	Май 2020	Аналитические справки анкетирования и соцпроса предоставляющие достоверную информацию об уровне коррупции в Колледже
3.4.	Сбор и анализ информации для подготовки отчета о результатах самообследования в соответствии с Приказом Министерства образования	Полежаева С.А., зам. директора по ВР	01.04.2020	Размещение на сайте Колледжа отчета о результатах самообследования

	и науки РФ от 14 июня 2013 г. N 462 "Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией"			
4. Организация работы с сотрудниками Колледжа по предупреждению и противодействию коррупции				
4.1.	Экспертиза жалоб и обращений граждан о фактах коррупции, поступающих на электронный адрес Колледж, по телефону.	директор Панова Н.С.	Постоянно	Наличие объективной информации о подтвержденных или не подтвержденных фактах коррупции
4.2.	Информирование сотрудников Колледжа об изменениях в действующем законодательстве в сфере образования и по предупреждению и противодействию коррупции.	директор Панова Н.С.	Постоянно	Организация работы коллектива в актуальном правовом поле
5. Организация работы с учащимися Колледжа по предупреждению и противодействию коррупции				
5.1.	Проведение классных часов по антикоррупционному просвещению с участием сотрудников правоохранительных органов	Полежаева С.А., зам. директора по ВР	по плану воспитатель ной работы Колледжа	Вовлеченность учащихся в социальные процессы; повышение личностной культуры и правовой грамотности учащихся; воспитание гражданской ответственности.
5.2.	Проведение общественных акций, в том числе приуроченных к Международному Дню борьбы с коррупцией - 9 декабря	Полежаева С.А., зам. директора по ВР	по плану воспитатель ной работы Колледжа	
5.3.	Организация семинаров, квест-игр по антикоррупционному просвещению в режиме онлайн и дистанционно	Полежаева С.А., зам. директора по ВР, классные руководители	по плану воспитатель ной работы Колледжа	
5.4.	Проведение конкурсов социальной рекламы по противодействию коррупции для учащихся	Полежаева С.А., зам. директора по ВР, классные руководители	по плану воспитатель ной работы Колледжа	
6. Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы				
6.1	Подготовка отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатов в сфере противодействия коррупции	Полежаева С.А., зам. директора по ВР	Февраль 2020	Определение уровня эффективности организованной и проведенной работы в сфере противодействия коррупции